**INFORMATIONS NECESSAIRES POUR L'ELABORATION D’UN DOCUMENT PRE-CONTRACTUEL (appelé aussi fiche technique)**

**(avec extraits de la charte)**

**A compléter entièrement par l'encadrant**

**ATTENTION : ceci n'est pas le document qui sera transmis aux voyageurs !**

**Le document sera élaboré par Vanoise Voyages avec tout ce qui est complété ci-dessous et d’autres éléments légaux (le tout imposé par le Code du Tourisme)**

PHOTOS d'illustration du voyage (pour le site internet, une image minimum, privilégier les formats paysages) à transmettre par e-mail

Pour profil encadrant sur site web si pas créé, fournir photo 300\*300 ou 900\*900 et une description si souhaité.

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du séjour | *(en plus du titre, préciser le massif et le pays)* |
| Texte descriptif du séjour |  |
| Dates et heures | Début du séjour : le …/…/… à … h **Heures obligatoires aussi !!**  Fin du séjour : le …/…/… à … h |
| Taille du groupe | Nombre minimum requis : … participants *à partir duquel le séjour est confirmé. (en cas de nombre inférieur à ce nombre, vous pouvez annuler mais à condition d’informer les participants au plus tard 21 jours avant la date de départ)*  Nombre maximum requis : …participants  *Si vous voulez avoir la possibilité de « dédoubler » votre séjour ou voyage. Vous devrez les prévenir à l’inscription. Si vous « changez » le nombre maximum de participants, vous devez les avertir avant leur départ, par courrier, en leur communiquant le nombre de participants et ils ont le droit d’annuler sans frais leur réservation* |
| Niveau technique requis | Niveau minimal exigé : …  Niveau technique : sur une échelle de 1 à 5  Niveau physique : sur une échelle de 1 à 5  ATTENTION Consulter <https://www.vanoise-voyages.com/quel-est-mon-niveau/> pour comprendre le niveau à attribuer, ou si différent apporter les précisions.  Temps de marche : … *(détailler jour par jour)*  Dénivelées : … *(détailler jour par jour)*  Portage des bagages : … *oui ou non (détails)*  *Pour les «expéditions», si l’inscription est subordonnée à l’obligation de*  *participer à un week-end de préparation ou un séjour préalable, l’indiquer*  *et donner le prix et les dates.*  *Préciser si l’inscription est soumise à la production d’une liste de course*  *et /ou d’un certificat médical ou toute autre information spécifique à vos*  *séjours.* |
| Encadrement | Nom :  Diplôme :  Tél. mobile :  E-mail :  *Si nom précisé, c’est forcément l’encadrant, sinon, ne préciser que le diplôme et ce doit être un membre de la Compagnie des Guides et Accompagnateurs de la Vanoise et les participants doivent être informés de son nom au moment du dossier de départ, soit au moment du paiement du solde.* |
| Description de l'itinéraire | *Jour par jour*  *Précision chaque jour de la nature de l'hébergement (type et catégorie) et des moyens de transport utilisés*  Il nous faudra nous adapter aux aléas de la météo ainsi qu'aux conditions de la montagne et des participants. En dernier ressort, l'encadrant reste seul juge du programme qu'il peut modifier en raison d'impératifs de sécurité. |
| Type d'hébergement | *Quand vous utilisez différents types d’hébergement, donner les caractéristiques de chacun d’eux :*   * *hôtel : préciser la catégorie (\*\*/\*\*\* ou autres), chbre double ou single,* * *logement chez l'habitant, gîte, chbre ou dortoir* * *campement, indiquer si c’est vous ou eux qui doivent prévoir le matériel de camping* * *pour les refuges, préciser, s’ils sont gardés ou non,si dortoir,si douches incluses ou non* * *prestations complémentaires que vous acceptez de réserver pour eux :* * *nuitées plus confortables* * *single* * *réservation avant et après le séjour.* |
| Repas | *Indiquez si les séjours sont en :*   * *pension complète,* * *1/2 pension* * *sans fourniture des repas.*   *Si votre séjour est en pension complète, avec pique-nique « sorti du sac » précisez-le.  Lors de voyages hors Europe, n’hésitez pas à préciser «cuisine locale», et qui fait la cuisine... Eux ou vous... et si l’équipe locale mange avec le groupe, (eh oui) etc...* |
| Moyens de transport | *préciser la nature de tous les moyens de transport utilisés (air, fer, mer). Les transports devront être assurés dans des conditions de sécurité et conformément à la loi. Si vous utilisez votre propre véhicule, vérifiez auprès de votre assureur que vous êtes bien couverts pour le* ***transport gratuit de vos participants*** *(ce service ne peut être effectué à titre onéreux, car il dépend d’une activité réglementée que sont les taxis et autocaristes).*  *ATTENTION : si bus, préciser si en transport en commun* |
| Prix total | *Il doit être très clairement identifiable* |
| Supplément et prestations complémentaires | *(supplément pour un petit groupe, en dessous de combien de participants et à quel prix, prestations complémentaires éventuelles…)* |
| Le prix comprend | Les éléments décrits ci-dessus concernant : l'encadrement, le transport, l'hébergement, la restauration  *A détailler* |
| Le prix ne comprend pas | Les assurances personnelles, les boissons, l'équipement personnel, les frais de formalités de police et sanitaires et tout ce qui n'est pas mentionné dans cette fiche  *A détailler* |
| Date, lieu et heure du rendez-vous |  |
| Moyen d'accès au rendez-vous |  |
| Date, lieu et heure de dispersion |  |
| Matériel fourni *(s'il y a)* |  |
| Location de matériel *(s'il y a)* | *Si vous donnez la possibilité de location, donnez les informations tarifaires, de remise du matériel et de délai minimum pour le faire.* |
| Equipement personnel à prévoir | *c’est la liste de matériel et de vêtements que doit posséder le participant pour participer au séjour. Fournir une liste assez précise mais jamais exhaustive, sinon elle pourrait se retourner contre vous si vous aviez omis un matériel qui vous paraissait futile mais cependant indispensable pour le participant.*  Liste non exhaustive |